令和 ４ 年　　月　　日

 大学院連合農学研究科長　殿

 　　　　　 主指導教員

令和４年度ティーチング・アシスタント（ＴＡ）経費の要求について

標記について、下記のとおり要求しますのでよろしくお願いします。

 記

 １．採用予定者

 ２．採用期間

 令和　　年　　月　　日　～　令和　　年　　月　　日

 ３．担当授業科目及び時間数

 担当授業科目 週　　時間×　　週＝　　　時間

 担当授業科目 週　　時間×　　週＝　　　時間

 担当授業科目 週　　時間×　　週＝　　　時間

 担当授業科目 週　　時間×　　週＝　　　時間

 ４．推薦書 　　別紙のとおり

連合農学研究科ティーチング・アシスタント推薦書

|  |  |
| --- | --- |
| 学生氏名 |  |
|  ○学力について（修士課程入学以降に発表した学術論文名等を記入してください。） |
|  （推薦理由 ） （学術論文名等） |
|  ○家計状況について（奨学金等の受給状況を記入してください） |
|  （奨学金等名） （その他 ） |

連合農学研究科ティーチング・アシスタント任用計画

|  |  |
| --- | --- |
| 学生氏名 |  |
| 任用期間 | 令和　　年　　月　　日　～　令和　　年　　月　　日 |
| 担当授業科目 |  |
|  週担当予定 時間数 | １週間当たり　　　　時間 |
|  授業担当 予定期間 | 前 期 週 ， 後 期 週 |
| 職務内容 |  |
| その他 |  |

連合農学研究科ティーチング・アシスタント経費計画調書

|  |  |
| --- | --- |
| 学生氏名 |  |
| 区　　　　　　分 | 具体的内容 |
| 実施細目等の策定 |  (策定単位､内容など) |
|  事前における当該業務に関す る適切なオリエンテーション |  (内容､実施単位､実施時期､回数など) |
|  担当教員による持続的かつ適 切な指導助言 |  (研究科として各担当教官に求めている内容､実施状況など) |
|  ティーチング・アシスタント 従事者等からの意見聴取の仕 組みの確保 |  (形態､実施時期､これより改善した点など) |
|  その他教育的効果を高めるための工夫など、ﾃｨｰﾁﾝｸﾞ・ｱｼｽﾀﾝﾄ制度の効果的な運用のための上記以外の取組 |  |