

# 鳥取大学大学院連合農学研究科教員調書

氏名(フリガナ/ローマ字) : 島根 太郎 (シマネ タロウ / SHIMANE, Taro)

所属 : ○○大学○○学部○○学科

職名 : 准教授

資格審査区分 : 主指導教員資格 / 指導教員資格

マルで囲んでください。

## 所属しようとする研究科等

専攻 : ○○学専攻

連合講座 : ○○学連合講座

教育研究分野 : ○○学

鳥取連大以外で博士課程の「学生指導」及び「学位審査」経験がある場合は例のとおり空欄にそれぞれ内訳を記載してください。無い場合は何も記入しないでください。

## 博士課程の学生指導及び学位審査に関する経験

学生指導 : 経験あり (主指導 : x件、副指導 : x件) / 経験なし  
 (主指導の内x件 : 於○○大学、副指導の内x件 : 於○○大学)

学位審査 : 経験あり (主査 : x件、副査 : x件) / 経験なし  
 (主査の内x件 : 於○○大学、副査の内x件 : 於○○大学)

## 指導教員資格取得年月

修士(博士前期) : xxxx年xx月

連合農学研究科 : xxxx年xx月 (連合農学研究科委員会)

鳥取大学所属教員は M 合を取得した年月を記載してください。

## 現在の研究指導課題

現在の研究指導課題 (現在指導する学生がいない場合は自身の現在の研究課題) を記載すること  
 箇条書きでも可

## 著書及び学術論文数

	A+B	著書 A	学術論文		
			学術雑誌 B (リスト掲載有)	学術雑誌 C (リスト掲載無)	その他 D
既発表の 総数	66	12	54	9	10
最近5年間 の数	34	5	29 (筆頭/責任 著者: 9)	2	3

准教授の主指導 (D〇合) 教員資格申請以外の場合は削除してください。

年代が古い→新しい順に記載してください。

## 所属学会名及び活動等 (年月・事項を分けて)

- 19xx年 4月 日本○○学会 (19xx年 3月まで)
- 19xx年 4月 日本○○学会 (現在まで)
- 20xx年 4月 日本○○学会 (現在まで)
- 20xx年 4月 日本○○学会 評議委員 (20xx年 3月まで)
- 20xx年 4月 日本○○学会 編集委員長 (現在まで)

(注)

※別紙様式第1, 2号については全て西暦で記載 (例: xxxx年xx月)。

※別紙様式第1, 2号については必ず両面印刷で提出する。

※「著書及び学術論文数」欄の(筆頭/責任著者: )については、准教授の主指導(D〇合)教員資格申請の場合にのみ記入し、その他の場合は削除する。

## 教員の個人調書

氏名（フリガナ）： 島根 太郎（シマネ タロウ）  
生年月日： xxxx年xx月xx日 年齢： xx歳  
現住所： 〒680-xxxx ○○市○○x丁目  
所属連絡先： 〒680-8553 ○○市○○町○○x-xxx  
○○大学○○学部  
Tel: 0xxx-xx-xxxx Fax: 0xxx-xx-xxxx  
E-mail: shimane@xx.xx.xxxxx



\* 要 押印

\* 直近の研究科委員会日  
現在の年齢を記載

## 学歴（年月・事項を分けて）

xxxx年xx月 ○○大学○○学部○○学科 入学  
xxxx年xx月 同上 卒業  
xxxx年xx月 ○○大学大学院農学研究科修士課程（○○専攻）入学  
xxxx年xx月 同上 修了  
xxxx年xx月 ○○大学大学院連合農学研究科博士課程 入学  
xxxx年xx月 同上 修了  
xxxx年xx月 博士（農学）（○○大学）博士番号：xxxx号

\* 大学入学（編入）以降を年代順に、  
博士号取得年月（学位記番号含む）も記載。

## 職歴（年月・事項を分けて）

xxxx年xx月 ○○研究センター 研究員（兼 ○○専修学校講師）  
xxxx年xx月 ○○研究センター 主任研究員（兼 ○○専修学校講師）  
xxxx年xx月 ○○研究センター 主任研究員・プロジェクトリーダー  
xxxx年xx月 ○○研究センター 退職  
xxxx年xx月 ○○大学○○学部 准教授  
xxxx年xx月 ○○大学○○学部 教授  
現在に至る

\* 連大関係の委嘱等については  
記入しないでください。

## 社会における活動等

xxxx年xx月 ○○県○○検討委員会 委員（xxxx年xx月まで）

## 賞罰（年月・事項を分けて）

xxxx年xx月 日本○○学会・20xx年大会・ポスター賞受賞  
xxxx年xx月 日本○○学会・奨励賞受賞  
xxxx年xx月 日本○○学会・学会賞受賞

(注)

※別紙様式第1, 2号については全て西暦で記載（例：xxxx年xx月）。

※別紙様式第1, 2号については必ず両面印刷で提出する。

※「著書及び学術論文数」欄の（筆頭/責任著者： ）については、准教授の主指導(DO合)教員資格申請の場合にのみ記入し、その他の場合は削除する。